

# Stanovy pastorační rady Diecéze litoměřické

## I.

### POVAHA A CÍL

1. Pastorační rada Diecéze litoměřické (dále jen pastorační rada) je složená z křesťanů, kteří jsou v plném společenství s katolickou církví, jak duchovních, tak členů společenství zasvěceného života, tak především laiků. Ve smyslu kán. 511–514 CIC je poradním sborem biskupa litoměřického. Přispívá k uskutečnění společenství v místní církvi a je nástrojem spoluúčasti všech věřících na jejím poslání.

2. Pastorační rada je prostředím otevřeného dialogu ohledně pastoračních záležitostí Diecéze litoměřické.

3. Úkolem pastorační rady je zkoumat pod vedením biskupa litoměřického vše, co se vztahuje k pastorační činnosti v diecézi, toto projednávat a předkládat o tom praktické závěry.

4. Členové pastorační rady navrhují způsoby a prostředky pastoračních aktivit a přispívají konkrétními podněty a vlastními zkušenostmi k vytváření a posouzení pastoračního plánu diecéze.

5. Biskup litoměřický pověřuje jednoho z kněží úkolem rozvíjet a koordinovat činnost pastorační rady.

## II.

### SLOŽENÍ PASTORAČNÍ RADY

1. Křesťané, kteří jsou jmenováni do pastorační rady, se vybírají tak, aby v pastorační radě byla opravdu zobrazena část Božího lidu, která tvoří diecézi, se zřetelem na různé územní části diecéze, na sociální podmínky a povolání, jakož i na účast na apoštolátu, jakou mají jednotlivci sami nebo ve spojení s jinými.

2. Pastorační rada je složena z 12–20 členů.

#### A. Jmenování

1. Pastorační radu svobodně jmenuje biskup litoměřický se zřetelem k pastorační situaci a potřebám.

2. Do pastorační rady jsou jmenováni křesťané, kteří vynikají pevnou vírou, dobrými mravy a moudrostí (kán. 512 § 3 CIC).

3. Jednotliví členové pastorační rady jsou jmenováni dekretem biskupa litoměřického na dobu 5 let. První ustanovení členů pastorační rady je ad experimentum na dva roky. Uvolněním úřadu biskupa litoměřického pastorační rada zaniká.

#### B. Ukončení členství

Před uplynutím funkčního období se členství ukončuje:

1. odstoupením podaným písemně s uvedením důvodu a přijatým biskupem litoměřickým;

2. přeložením nebo přestěhováním do jiné diecéze;
3. odvoláním biskupem litoměřickým.

### **III.**

#### **SEKRETÁŘ PASTORAČNÍ RADY**

Pastorační rada má sekretáře jmenovaného biskupem litoměřickým ze členů této rady.

Sekretář plní zejména tyto úkoly:

1. vede seznam členů pastorační rady a při její činnosti dbá na dodržování stanov pastorační rady;
2. přijímá dotazy členů, návrhy na body k projednání a případné žádosti o svolání mimořádného zasedání, toto předává biskupovi litoměřickému s nezbytnými souvisejícími informacemi;
3. sestavuje program jednání;
4. rozesílá program schválený biskupem litoměřickým spolu s pozváním k zasedání;
5. vypracovává zápis ze zasedání, shromažďuje zprávy a dokumentaci o činnosti pastorační rady;
6. připravuje zprávy o zasedáních pastorační rady pro vikariáty a farnosti;
7. rozvíjí všestrannou činnost pro dobrý chod pastorační rady.

### **IV.**

#### **ZASEDÁNÍ PASTORAČNÍ RADY**

1. Pastorační radu svolává biskup litoměřický k řádnému zasedání nejpozději 14 dní předem, a to alespoň dvakrát do roka. Biskup litoměřický ji může svolat dle potřeby také k mimořádnému zasedání.

2. Členové pastorační rady jsou povinni účastnit se zasedání. Člen, který se bez řádné omluvy opakovaně nezúčastní zasedání, může být odvolán biskupem litoměřickým.

3. Návrh programu jednání pastorační rady sestavuje její sekretář a schvaluje biskup litoměřický.

4. Pastorační rada má pouze poradní hlas. Svolává ji biskup litoměřický a předsedá jí. V případě nepřítomnosti jím pověřený zástupce. Jedině biskupu litoměřickému přísluší zveřejnit věci v radě projednané (kán. 514 § 1 CIC).

5. Shromáždění pastorační rady je schopné usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.

6. Nejpozději 14 dní po zasedání obdrží členové zápis ze zasedání. Připomínky je možné doplnit do 14 dnů. Jinak se považuje zápis za schválený. Případné připomínky, pokud jsou aktuální, se projednají na nejbližším shromáždění.

7. Biskup litoměřický může podle svého uvážení nebo na návrh členů přizvat k jednání pastorační rady další osoby zainteresované do projednávané problematiky.

8. Každý člen má možnost mimo zasedání prostřednictvím sekretáře předložit biskupu litoměřickému písemné dotazy a žádat informace týkající se života a pastorače diecéze.

## V.

### STUDIJNÍ A PRACOVNÍ KOMISE

1. Biskup litoměřický může podle potřeby a ve spolupráci se sekretářem ustanovovat studijní a pracovní komise.

2. Jednotlivé komise pracují metodami a prostředky nejvhodnějšími vzhledem k naplnění úkolu, který jim byl zadán. Každá komise si zvolí koordinátora, který obvykle také referuje o práci komise.

3. Komise může po dohodě se sekretářem využít spolupráce expertů a žádat od Biskupství litoměřického i ostatních kompetentních orgánů diecéze potřebné podklady pro plnění zadaného úkolu.

## VI.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Účast na činnosti pastorační rady je čestnou službou církevnímu společenství.

2. Tyto stanovy nabývají účinnosti dne 1.1.2025.

Č.j.: 3348/2024

V Litoměřicích dne 5.12.2024

+ Stanislav Jh

Mons. Stanislav Příbyl, CSsR  
biskup litoměřický